

**Муниципальное образование Кондинский район
Ханты-Мансийского автономного округа – Югры**

АДМИНИСТРАЦИЯ КОНДИНСКОГО РАЙОНА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 25 марта 2019 года

№ 486

пгт. Междуреченский

**Об утверждении Положения о лагере труда и отдыха
дневного пребывания на территории муниципального
образования Кондинский район**

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 17.06.2019
№ 1183](#))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 09.06.2020
№ 914](#))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 09.07.2020
№ 1183](#))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 25.01.2021
№ 96](#))

(С изменениями, внесенными постановлением Администрации [от 04.05.2021
№ 898](#))

В соответствии с Федеральным законом [от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ](#) «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», законами Ханты-Мансийского автономного округа – Югры [от 25 марта 2021 года № 18-оз](#) «О регулировании отдельных отношений в сфере реализации молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», [от 30 декабря 2009 года № 250-оз](#) «Об организации и обеспечении отдыха и оздоровления детей, проживающих в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре», постановлением администрации Кондинского района [от 30 октября 2018 года № 2139](#) «О муниципальной программе «Развитие образования в Кондинском районе на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», в целях организации деятельности молодежных трудовых отрядов на территории муниципального образования Кондинский район, **администрация Кондинского района постановляет:**

(В преамбуле постановления слова «[от 30 апреля 2011 года № 27-оз](#) «О реализации государственной молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» заменены словами «[от 25 марта 2021 года № 18-оз](#) «О регулировании отдельных отношений в сфере реализации молодежной политики в Ханты-Мансийском автономном округе - Югре» постановлением Администрации [от 04.05.2021 № 898](#))

1. Утвердить Положение о лагере труда и отдыха дневного пребывания на территории муниципального образования Кондинский район (приложение).

2. Управлению образования администрации Кондинского района осуществлять координирование деятельности лагерей труда и отдыха дневного пребывания на территории муниципального образования Кондинский район.

3. Комитету по финансам и налоговой политике администрации Кондинского района обеспечить финансирование деятельности лагеря труда и отдыха дневного пребывания на территории Кондинского района за счет средств бюджета Кондинского района, предусмотренного в рамках муниципальной программы Кондинского района «Развитие образования в Кондинском районе на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кондинского района [от 30 октября 2018 года № 2139](#) «О муниципальной программе «Развитие образования в Кондинском районе на 2019-2025 годы и на период до 2030 года».

4. Рекомендовать главам городских и сельских поселений Кондинского района оказать содействие в организации лагерей труда и отдыха дневного пребывания на территории поселений Кондинского района.

5. Обнародовать постановление в соответствии с решением Думы Кондинского района [от 27 февраля 2017 года № 215](#) «Об утверждении Порядка опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов и другой официальной информации органов местного самоуправления муниципального образования Кондинский район» и разместить на официальном сайте органов местного самоуправления Кондинского района Ханты-Мансийского автономного округа - Югры.

6. Постановление вступает в силу после его обнародования.

Глава района

А.В.Дубовик

- (Приложение к постановлению изложено в новой редакции постановлением Администрации [от 17.06.2019 № 1183](#))
- (Приложение к постановлению изложено в новой редакции постановлением Администрации [от 09.06.2020 № 914](#))
- (Приложение к постановлению изложено в новой редакции постановлением Администрации [от 25.01.2021 № 96](#))

**Приложение
к постановлению
администрации района
от 25.03.2019 № 486**

**Положение о лагере труда и отдыха дневного пребывания
на территории муниципального образования Кондинский
район**
(далее - Положение)

Статья 1. Общие положения

1. Положение регулирует деятельность лагеря труда и отдыха дневного пребывания подростков в возрасте от 14 до 18 лет включительно, проживающих в муниципальном образовании Кондинский район (далее - ЛТО, лагерь, лагерь труда и отдыха).

(Пункт 1 статьи 1 изложен в новой редакции постановлением Администрации [от 09.07.2020 № 1183](#))

2. Смена лагеря труда и отдыха - одна из форм практического приобретения подростками в возрасте от 14 до 18 лет включительно (далее - несовершеннолетние граждане) трудовых навыков, вовлечения их в общественно-полезную деятельность, формирования у них здорового образа жизни, предупреждения правонарушений и обеспечения занятости в период каникул.

3. Организаторами смены лагеря труда и отдыха выступают руководители муниципальных учреждений (организаций), на базе которых организован лагерь (далее - учреждение (организация)).

4. Организатор ЛТО несет ответственность, установленную законодательством Российской Федерации, за:

- 4.1. Обеспечение деятельности смены лагеря.
- 4.2. Создание условий, обеспечивающих безопасность жизни и здоровья несовершеннолетних граждан и сотрудников лагеря.
- 4.3. Качество реализуемых программ смены лагеря.
- 4.4. Соответствие форм, методов и средств организации ЛТО возрасту, интересам и потребностям несовершеннолетних граждан.
- 4.5. Соблюдение прав и свобод несовершеннолетних граждан и сотрудников ЛТО.

5. При комплектовании смены ЛТО приоритетным правом зачисления в лагерь пользуются несовершеннолетние граждане:

- 5.1. Из числа детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, а также лиц их заменяющих.
- 5.2. Из числа малообеспеченных, многодетных, неполных семей.
- 5.3. Из числа детей, состоящих на учете в комиссии по делам несовершеннолетних.

- 5.4. Дети, в семье которых оба/один родитель безработные.
- 5.5. Дети-инвалиды.
- 5.6. Дети, состоящие на учете в отделе Министерства внутренних дел Российской Федерации по Кондинскому району.
- 5.7. Дети, освобожденные из воспитательных трудовых колоний.
6. ЛТО осуществляет свою деятельность в соответствии с санитарно-гигиеническими и санитарно-эпидемиологическими требованиями установленными действующим законодательством Российской Федерации.
- (Пункт 6 статьи 1 изложен в новой редакции постановлением Администрации от 25.01.2021 № 96)
7. Основные задачи ЛТО:
- 7.1. Содействие занятости несовершеннолетних граждан.
- 7.2. Социальная поддержка несовершеннолетних граждан.
- 7.3. Привитие трудовых навыков несовершеннолетним гражданам.
- 7.4. Организация досуга несовершеннолетних граждан.
8. Смена ЛТО комплектуется в соответствии с квотой (разнарядкой) на временное трудоустройство несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет, утвержденной заместителем главы Кондинского района.
9. Организация деятельности смены лагеря осуществляется учреждением (организацией) совместно с управлением образования администрации Кондинского района на основании договора о совместной деятельности по организации временного трудоустройства несовершеннолетних граждан в возрасте от 14 до 18 лет в свободное от учебы время (далее - Договор о совместной деятельности).
10. Виды и объем работ, подлежащий выполнению несовершеннолетними гражданами в период смены ЛТО, согласовывается с главой городского (сельского) поселения и утверждается руководителем учреждения (организации).
11. Организация горячего питания несовершеннолетних граждан в период смены ЛТО осуществляется в столовой учреждения (организации), в случае ее отсутствия, в соответствии с договором с организацией, оказывающей услуги по организации горячего питания в лагере.

Статья 2. Организация и основы деятельности смены ЛТО

1. Смены ЛТО организуются на территории Кондинского района в городских и сельских поселениях (далее - поселение) на базе муниципальных учреждений (организаций) Кондинского района.
- (Пункт 1 статьи 2 изложен в новой редакции постановлением Администрации от 09.07.2020 № 1183)
2. Требования к территории, зданиям и сооружениям, правила приемки смены ЛТО определяются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.
- (Пункт 2 статьи 2 изложен в новой редакции постановлением Администрации от 25.01.2021 № 96)
3. Приемка учреждения (организации), на базе которого будет организована смена ЛТО, осуществляется комиссией по приемке лагерей различных типов.
4. Продолжительность смены ЛТО определяется соответствующими санитарно-эпидемиологическими правилами и не должна превышать 21 календарный день. При этом продолжительность времени работы, часовой недельной нагрузки и общего времени трудовой деятельности, подростков в смене лагеря труда и отдыха определяется трудовым законодательством Российской Федерации.
5. Деятельность несовершеннолетних граждан во время проведения смены ЛТО организуется в разновозрастных и разновозрастных группах (отрядах, бригадах).

Приоритетным направлением деятельности лагеря труда и отдыха является трудовая и оздоровительная деятельность, направленная на развитие несовершеннолетнего гражданина (полноценное питание, медицинское обслуживание, пребывание на свежем воздухе, проведение оздоровительных, физкультурных, культурных мероприятий, организация экскурсий, игр, занятий в объединениях по интересам: временных кружках, секциях, клубах, творческих мастерских).

6. Учреждение (организация):

6.1. Направляет несовершеннолетних граждан на прохождение предварительного медицинского осмотра.

6.2. Принимает на работу несовершеннолетних граждан на рабочие места, условия труда на которых по результатам [специальной оценки условий труда](#) отнесены к оптимальным или допустимым.

6.3. Организует профессиональную гигиеническую подготовку несовершеннолетних граждан.

6.4. Организует доставку несовершеннолетних граждан в центр государственного санитарно-эпидемиологического надзора для прохождения аттестации по результатам профессиональной гигиенической подготовки и получения личных медицинских книжек.

6.5. Назначает приказом:

6.5.1. Начальника лагеря труда и отдыха.

6.5.2. Должностное лицо, ответственное за работу трудоустроенных несовершеннолетних граждан в части: составления календарного графика работ, ведения и заполнения табеля учета рабочего времени, контроля выполнения объема работ, выдачи рабочего инвентаря и средств индивидуальной защиты, контроля за соблюдением трудовой дисциплины и требований охраны труда.

6.5.3. Должностных лиц, ответственных за организацию проведения физкультурно-оздоровительных и культурных мероприятий.

7. Для включения в состав смены ЛТО несовершеннолетние граждане подают в учреждение (организацию), в срок не позднее 20 числа месяца, предшествующего началу работы ЛТО, пакет документов в соответствии со статьей 65 [Трудового кодекса Российской Федерации](#), а также дополнительные документы, необходимые для заключения трудового договора с несовершеннолетними:

заявление о приеме на работу (приложение 1 к Положению);

заявление от родителей (законных представителей) о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего (приложение 2 к Положению);

согласие на обработку персональных данных (приложение 3 к Положению);

согласие органа опеки и попечительства на заключение трудового договора с несовершеннолетними, не достигшими возраста 16 лет и получающими общее образование;

заявление с указанием реквизитов кредитной организации для перевода заработной платы;

документы в соответствии с административным регламентом предоставления муниципальной услуги «Организация отдыха детей в каникулярное время в части предоставления детям, имеющих место жительства в муниципальном образовании Кондинский район, путевок в организации отдыха детей и их оздоровления», действующим в муниципальном образовании Кондинский район.

(Пункт 1 статьи 3 приложения к постановлению изложен в новой редакции постановлением Администрации [от 04.05.2021 № 898](#))

Статья 3. Финансирование

1. Финансирование деятельности лагеря труда и отдыха дневного пребывания на территории муниципального образования Кондинский район осуществляется за счет бюджета Кондинского района в рамках муниципальной программы «Молодежь Кондинского района на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кондинского района [от 30 октября 2018 года № 2141](#) «О муниципальной программе «Молодежь Кондинского района на 2019-2025 годы и на период до 2030 года»; муниципальной программы Кондинского района «Развитие образования в Кондинском районе на 2019-2025 годы и на период до 2030 года», утвержденной постановлением администрации Кондинского района [от 30 октября 2018 года № 2139](#) «О муниципальной программе «Развитие образования в Кондинском районе на 2019-2025 годы и на период до 2030 года».

2. Страхование несовершеннолетних граждан от несчастных случаев и болезней в период пребывания в смене ЛТО проводится за счет средств родителей (законных представителей).

Приложение 1 к Положению

Директору _____

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. полностью)
Ф.И.О. несовершеннолетнего: _____

Заявление о приеме на работу

Прошу принять меня на работу в качестве _____

—
—, ученик(ца) _____ класса, _____ СОШ,
Дата рождения: число _____, месяц _____,
год _____,
проживаю по адресу:
пос. _____, ул. _____, д. _____,
кв. _____,
домашний телефон _____.
Паспортные данные:
серия _____ номер _____ кем и когда выдан _____

Дата «___» _____ 20___ г. _____
(подпись заявителя)

Приложение 2 к Положению

Директору _____

(наименование учреждения) _____

(Ф.И.О. полностью)
Ф.И.О. _____ родителя (опекуна,
попечителя) _____ несовершеннолетнего,
которому не исполнилось 16 лет: _____

_____,
проживающего (-ей) по адресу:
п. _____

ул. _____

дом _____ квартира _____
_____ телефон _____

Паспортные данные родителя
(опекуна, попечителя):
(серия, _____
номер) _____
(когда _____ и _____ кем
выдан) _____

Заявление от родителей (законных представителей)
о согласии на трудоустройство несовершеннолетнего

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество заявителя)
- мама (папа, опекун, попечитель - нужное подчеркнуть), даю согласие на
трудоустройство в свободное от учебы время своему (ей) сыну (дочери)

(Ф.И.О. ребенка указать полностью)
на период с _____ (даты) по _____
(дату).
Дата рождения (ребенка): _____ (число) _____ (месяц прописью) _____ (год).
Дата « _____ » _____ 20 _____ г. _____

(подпись родителя)

Приложение 3 к Положению

Директору _____

(наименование учреждения)

(Ф.И.О. полностью)
Ф.И.О. _____ родителя (опекуна,
попечителя) с 16 лет - Ф.И.О.
несовершеннолетнего: _____

Согласие несовершеннолетнего на обработку персональных данных

Я, _____, про
живающая(ий) по адресу: _____

—, паспорт _____, выдан _____

—, даю согласие операторам персональных данных:
_____ (наименование
учреждения),
расположенному _____ по
адресу: _____
_____ (учреждения
)

Персональные данные, в отношении которых дается согласие	Нужное отметить знаком V
Моих персональных данных	
Моего ребенка Ф.И.О.	

в целях предоставления муниципальной услуги: организация мероприятий по работе с детьми и молодежью в соответствии с действующим законодательством.

Персональные данные, в отношении которых дается согласие, включают данные заявителя и несовершеннолетнего(их) ребенка (детей) - фамилия, имя, отчество; место жительства; дата рождения; номер основного документа, удостоверяющего его личность; сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе; идентификационный номер налогоплательщика; страховой номер индивидуального лицевого счета; семейное, социальное положение.

Действия с персональными данными включают в себя их обработку (сбор, запись и систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление,

изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение).

Согласие действует с момента его подачи до моего письменного отзыва данного согласия на срок до 5 лет, после чего персональные данные уничтожаются, либо обезличиваются.

«____» _____ 20 ____ г. _____
(дата) (подпись)