

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете школы,
протокол от 18.03.2025 года № 2

**Порядок проведения всероссийских проверочных работ в
муниципальном казенном общеобразовательном учреждении
Ягодинская средняя общеобразовательная школа в 2025 году**

1. Основные положения.

1.1. Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР, также работа, проверочная работа) проводятся в муниципальном казенном общеобразовательном учреждении Ягодинская средняя общеобразовательная школа, реализующем образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – школа, учреждение).

1.2. ВПР в 2025 году проводятся в соответствии с:

-статьей 95 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

-постановлением Правительства Российской Федерации от 30.04.2024 года № 556 «Об утверждении перечня мероприятий по оценке качества образования и Правил проведения мероприятий по оценке качества образования»;

-приказом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (далее – Рособрнадзор) от 13.05.2024 года № 1008 «Об утверждении состава участников, сроков и продолжительности проведения всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, а также перечня учебных предметов, по которым проводятся всероссийские проверочные работы в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году» (приказ Рособрнадзора № 1008);

-письмами Рособрнадзора от 27.06.2024 года № 02-168 «О методических рекомендациях по подготовке и проведению всероссийских проверочных работ в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего, среднего общего образования, в 2024/2025 учебном году», от 16.01.2025 № 04-9 «О проведении ВПР в 2024/2025 учебном году»;

-приказами Департамента образования и науки Ханты – Мансийского автономного округа - Югры (далее – Департамент):

-от 09.09.2024 года № 10-П-2124 «О проведении мероприятий, направленных на принятие мер повышения качества образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования на территории автономного округа в 2024-2025 учебном году»;

-от 13.11.2024 года № 10-П-2398 «Об организации работы муниципальных координаторов, координаторов государственных общеобразовательных организаций, курирующих вопросы проведения и участия обучающихся образовательных организаций автономного округа в мероприятиях по оценке качества общего образования в 2024/2025 учебном году» (в редакции от 09.01.2025 № 10-П-4);

-от 06.09.2024 № 10-П-1833 «О мероприятиях по развитию региональной системы оценки качества образования и региональных механизмов управления качеством образования, направленных на повышение качества образовательной деятельности и образовательных результатов обучающихся, осваивающих образовательные программы общего образования в автономном округе на 2024/2026 годы» (в редакции приказа Департамента от 17.12.2024 № 10-П-2710);

-от 14.02.2025 года № 10-П-255 «О проведении мониторинга качества общего образования в автономном округе в 2024/2025 учебном году»;

-от 13.03.2025 года №10-П-472 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа – Югры в 2025 году»;

-приказами управления образования администрации Кондинского района (далее – управление образования, МОУО):

- от 23.12.2024 №746 «О мероприятиях по развитию системы оценки качества образования и механизмов управления качеством образования в Кондинском районе на 2024 – 2026 годы»;
- от 27.02.2025 №118 «Об участии в мониторинге качества общего образования в 2025 году общеобразовательных организаций Кондинского района»;
- от 28.02.2025 года №130 «Об утверждении муниципального плана мероприятий («дорожной карты»), направленных на подготовку и проведение ВПР в общеобразовательных организациях Кондинского района в 2024 – 2025 учебном году»;
- от 18.03.2025 года № 167 «Об организации проведения ВПР в общеобразовательных организациях Кондинского района в 2025 году»;
- Порядком проведения ВПР-2025 года, размещенном на сайте Федерального государственного бюджетного научного учреждения «Федеральный институт оценки качества образования» <https://fioco.ru/>;
- настоящим Порядком.

1.3. ВПР проводятся в целях:

обеспечения единого подхода к организации и проведению ВПР в учреждении, осуществляющего образовательную деятельность по основным общеобразовательным программам;

осуществления мониторинга уровня и качества подготовки обучающихся в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами и федеральными основными общеобразовательными программами;

информирования участников образовательных отношений о качестве подготовки обучающихся;

совершенствования преподавания учебных предметов и повышения качества подготовки обучающихся.

1.4. Организационное, методическое, консультационное сопровождение проведения ВПР осуществляет заместитель по учебной работе, назначенный ответственным за проведение ВПР приказом по школе.

2. Организация проведения ВПР.

2.1. Приказом по школе утверждается порядок проведения ВПР, включающий в себя в том числе вопросы по проведению ВПР, проверке работ, выполненных обучающимися при проведении ВПР, заполнение итоговых сведений по каждому классу, по каждому учебному предмету в личном кабинете государственной информационной системы «Федеральная информационная система оценки качества образования» (далее – ЛК ГИС ФИС ОКО).

2.2. ВПР в 2025 году проводятся в период, указанный в Плате-графике проведения ВПР в 2025 году (далее – План-график) (приказ Рособрнадзора № 1008).

2.3. Расписание проведения ВПР утверждается приказом по школе. При этом учреждение самостоятельно определяет дату/даты проведения ВПР, предусматривая в том числе резервный день 25.04.2025 для проведения ВПР с использованием компьютера (при выборе) (приказ Рособрнадзора № 1008).

Порядком проведения ВПР не предусмотрено обязательное выполнение обучающимся работы в другой день, если в день проведения ВПР обучающийся отсутствовал по какой-либо причине. Также не предусмотрено повторное выполнение проверочной работы, кроме выполнения участниками работ в компьютерной форме (при выборе):

в 6, 7, 8 классах по учебным предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание» (резервный день 25.04.2025).

В 2025 году ВПР по учебным предметам в 4-8 и 10 классах проводятся по образцам и описаниям контрольных измерительных материалов 2025 года, представленным на сайте ФГБУ «Федеральный институт оценки качества образования»

https://fioco.ru/obraztsii_opisaniya_vpr_2025.

Работы, рассчитанные на 2 урока, состоят из двух частей. На выполнение заданий каждой части отводится не более 45 минут. Задания первой и второй части могут выполняться в один день с перерывом не менее 10 минут или в разные дни.

Если проверочная работа состоит из двух частей, участник должен выполнять обе части работы. Результаты работ участников, выполнивших только одну часть (первую или вторую), не учитываются при обработке и не предоставляются в разделе «Аналитика».

ВПР проводятся на 2-4-х уроках.

2.4. В целях обеспечения контроля за проведением ВПР, достоверности внесённых в ГИС ФИС

ОКО сведений управление образования вправе:

направлять независимых наблюдателей в учреждение на всех этапах проведения ВПР;

получать доступ к работам участников ВПР и отчетным формам по итогам проверки, проводить анализ объективности проведенной проверки в соответствии с системой оценивания отдельных заданий и проверочных работ в целом, организовывать перепроверку отдельных работ с привлечением специалистов сферы образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ, не являющихся сотрудниками учреждения;

в случаях выявления фактов умышленного искажения результатов ВПР в учреждении информировать руководителя для принятия, при необходимости, управленческих решений в отношении должностных лиц, допустивших ненадлежащее исполнение служебных обязанностей.

2.5. ВПР проводится в 4-8, 10 классах:

в 4 классе по 3-м учебным предметам: «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся; по учебным предметам «Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный» (английский язык) ВПР проводятся по 1-му учебному предмету на основе случайного выбора;

в 6 классе по 4-м учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся; по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный» (английский язык), «География», «Биология» ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора;

в 7 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (базовый уровень) принимают участие все обучающиеся; по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный» (английский язык), «География», «Биология», «Физика» (базовый уровень), «Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора;

в 8 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» (базовый уровень) принимают участие все обучающиеся; по учебным предметам «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный» (английский язык), «География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовый уровень), «Информатика» ВПР проводятся для каждого класса по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора (за исключением обучающихся, участвующих в национальных сопоставимых исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1006).

в 10 классе по учебным предметам «Русский язык», «Математика» принимают участие все обучающиеся; по учебным предметам «История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный» (английский язык) ВПР проводятся по 2-м учебным предметам на основе случайного выбора (за исключением обучающихся, участвующих в национальных сопоставимых исследованиях качества общего образования, утвержденных приказом Рособрнадзора от 13.05.2024 № 1006).

Участниками ВПР по каждому учебному предмету в 4-8, 10 классах являются все обучающиеся учреждения.

Распределение конкретных учебных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам осуществляется федеральным организатором.

Информация о распределении конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется один раз в неделю (во вторник) на каждый день проведения следующей недели в ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с расписанием и согласно плану-графику проведения ВПР.

2.6. Учреждению предоставляется возможность выбора формата проведения проверочной работы в 6-8 классах по предметам «История», «Биология», «География», «Обществознание»: на бумажном носителе или с использованием компьютера. В 2025 году формат проведения проверочных работ - на бумажном носителе.

При проведении ВПР не используются персональные данные участников.

2.8. Обучающиеся, являющиеся лицами с ограниченными возможностями здоровья, детьми-инвалидами, инвалидами, осваивающие основные общеобразовательные программы и адаптированные общеобразовательные программы, принимают участие в ВПР по решению Педагогического совета и с согласия родителей (законных представителей) с учетом особенностей состояния здоровья и психофизического развития.

2.9. Для проведения ВПР привлекаются лица, назначенные приказом директора школы в качестве:

ответственного организатора – 1 человек;

организатора в аудитории из расчета 2 человека на 1 аудиторию проведения ВПР (при наличии кадровой возможности);

технического специалиста – 1 человек.

Все категории специалистов, привлекаемых к проведению ВПР, принимают участие в вебинарах, организованных АУ «Институт развития образования», управлением образования.

2.10. При проведении ВПР в аудитории рекомендуется рассадка по одному участнику за партой и проведение работы не менее чем одного организатора в классе. Организатор обеспечивают порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

2.11. Временной регламент выполнения проверочных работ и формат печати вариантов ВПР указаны в приложении 1 к Порядку.

Этапы проведения ВПР осуществляются в соответствии со сроками, установленными Планом-графиком проведения ВПР.

2.12. Проверка работ осуществляется на базе школы комиссией по проверке работ, сформированной из педагогов учреждения, прошедших курсы повышения квалификации по критериальному оцениванию¹.

К проверке работ обучающихся конкретного учебного класса не допускаются преподаватели по соответствующему учебному предмету, обучающие участников ВПР, работы которых проверяются.

При проведении проверки соблюдаются сроки проверки по соответствующему учебному предмету, указанные в Плане-графике проведения ВПР.

После проверки работ участников ВПР технический специалист загружает форму сбора результатов через программу «Адаптер», соблюдая даты загрузки формы по соответствующему учебному предмету, указанные в Плане-графике проведения ВПР.

2.13. В целях обеспечения объективности проведения ВПР организуется общественное наблюдение за проведением ВПР в учреждении, в том числе путем привлечения лиц из числа:

муниципальных координаторов, курирующих вопросы участия в оценочных процедурах федерального и регионального уровней;

педагогических работников, не являющихся преподавателями по соответствующему учебному предмету и не обучающих участников ВПР, участвующих в текущем учебном году в указанных процедурах;

родительской общественности, в том числе представителей управляющих советов.

Аккредитацию граждан на участие в ВПР в качестве общественного наблюдателя осуществляет управление образования администрации Кондинского района.

Для недопущения ситуации конфликта интересов в качестве общественных наблюдателей при проведении ВПР не могут привлекаться (присутствовать) родители и педагоги обучающихся, принимающих участие в проверочной работе.

2.14. Для обеспечения объективности проведения ВПР осуществляется видеонаблюдение при проведении ВПР и осуществлении проверки выполненных работ участников ВПР.

Управлением образования администрации Кондинского района может быть принято решение:

о создании муниципальной комиссии по проверке работ ВПР с привлечением специалистов сферы образования, обладающих необходимыми знаниями для участия в проверке работ;

о выборочной перепроверке работ ВПР;

о перекрестной проверке работ ВПР на уровне муниципалитета.

2.15. Организация и проведение ВПР осуществляется с учетом соблюдения санитарно-эпидемиологических требований, предусмотренных текущей санитарно-эпидемиологической обстановкой.

2.16. При проведении ВПР обеспечивается соблюдение мер информационной безопасности.

2.17. В личном кабинете ЛК ГИС ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР» ответственный организатор:

получает от муниципального координатора реквизиты доступа в ЛК ГИС ФИС ОКО с соблюдением условий конфиденциальности;

формирует заявку на участие в ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО;

¹ Курсы повышения квалификации в АУ Институт развития образования по теме «Современные подходы к критериальному оцениванию результатов оценочных процедур», период проведения КПК с 12.03.2025 по 25.03.2025.

Курсы повышения квалификации на официальном сайте ФГБУ «ФИОКО» (<https://fioco.ru/kpk>) (финансирование за счет средств заказчика).

формирует расписание ВПР;

Соблюдая конфиденциальность, скачивает заранее, до дня проведения работы, архив с материалами для проведения ВПР, критерии и форму сбора результатов. Архив, критерии оценивания и форма сбора результатов размещаются в ЛК ГИС ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Варианты ВПР сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ЛК ГИС ФИС ОКО.

Ответственный организатор несёт ответственность за обеспечение:

информационной безопасности, конфиденциальности в период проведения ВПР, соблюдают меры по предотвращению утечки, искажения, подделки вышеуказанных материалов во время скачивания, хранения, использования, а также до проверки и в период проверки работ участников;

информационной безопасности во время передачи комплектов с ответами участников комиссии по проверке работ для проверки ответов.

Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) и другие материалы, полученные в рамках проведения ВПР, не подлежат тиражированию и распространению вне указанной оценочной процедуры.

Ответственный организатор осуществляет хранение материалов ВПР с учётом условий конфиденциальности и информационной безопасности, исключая доступ к ним посторонних лиц.

Бланки ответов и КИМ утилизируются (уничтожаются) в установленном порядке после получения результатов (в полном объеме). По результатам утилизации (уничтожения) составляется акт (приложение 3 к Порядку, утвержденному приказом управления образования от 18.03.2025 года № 167 «Об организации проведения ВПР в общеобразовательных организациях Кондинского района в 2025 году»).

2.18. Лица, привлекаемые к проведению, проверке ВПР, общественному наблюдению в период проведения ВПР осуществляют свою деятельность согласно инструктивным материалам.

3. Технологии проведения ВПР.

3.1. Проведение ВПР по учебному предмету «Иностранный (английский) язык»

- ВПР по учебному предмету «Иностранный (английский) язык» проводятся на бумажном носителе.

- при проведении проверочной работы по учебному предмету «Иностранный (английский) язык» аудитория должна быть оснащена техническим средством, обеспечивающим качественное воспроизведение аудиозаписей в формате .mp3 для выполнения задания по аудированию;

- ответственный организатор скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО аудиофайл в формате .mp3 для проведения аудирования и архив с материалами для проведения проверочной работы и передаёт организатору в аудитории.

3.2. Проведение ВПР по учебному предмету «Информатика»:

- ВПР по учебному предмету «Информатика» состоят из 2-х частей. Задания части 1 выполняются на бумажном носителе, задания части 2 выполняются с использованием компьютера;

- Материалы, необходимые для проведения проверочной работы по учебному предмету «Информатика», размещаются федеральным организатором в ЛК ГИС ФИС ОКО;

- Результатом выполнения заданий с использованием компьютера являются отдельные файлы (для одного задания – один файл), которые передаются экспертам на проверку;

- Порядок проведения ВПР по учебному предмету «Информатика» описан в инструктивных материалах по проведению проверочных работ по предмету «Информатика».

4. Этапы проведения ВПР

4.1. На этапе регистрации:

Учреждение получает реквизиты доступа к ЛК ГИС ФИС ОКО от муниципального координатора:

осуществляет заполнение формы сбора информации об ОО в ЛК ГИС ФИС ОКО для проведения ВПР, корректирует информацию (при необходимости), взаимодействуя с муниципальным координатором;

осуществляет заполнение в ЛК ГИС ФИС ОКО формы сбора расписания проведения ВПР на бумажном носителе;

контролирует подготовку и проведение ВПР;

своевременно информирует управление образование о ходе ВПР;
получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» ЛК ГИС ФИС ОКО.

4.2. На этапе проведения ВПР:

Ответственный организатор:

скачивает архив с материалами для проведения ВПР – файлы для участников ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР» с соблюдением требований конфиденциальности;

скачивает в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» макет бумажного протокола и список кодов участников проверочной работы и протокол соответствия порядкового номера наименованию класса.

Варианты ВПР печатаются на всех участников с соблюдением условий конфиденциальности и информационной безопасности. Бумажные протоколы и коды участников печатаются в необходимом количестве.

Таблица с кодами участников разрезается на отдельные коды для выдачи каждому участнику.

Ответственный организатор организует выполнение работы участниками. Каждому участнику выдается один и тот же код на все работы (произвольно из имеющихся). Каждый участник переписывает код в специально отведенное поле на каждой странице работы. В процессе проведения работы заполняется бумажный протокол, в котором фиксируется соответствие кода и ФИО участника.

По окончании проведения работы ответственный организатор:

собирает все комплекты с ответами участников;

организует проверку ответов участников комиссией по проверке работ с соблюдением времени проверки работ, указанным в Плане-графике проведения ВПР;

заполняет электронную форму сбора результатов (при необходимости с помощью технического специалиста): вносит код, номер варианта работы и баллы за задания каждого из участников;

при проведении проверочных работ в компьютерной форме заполняет электронный протокол: указывает соответствие логинов и кодов участников, вносит контекстную информацию (пол, класс);

в электронной форме сбора результатов заполняет только коды участников, ФИО и указывает, при этом соответствие ФИО участника и кода зафиксировано в бумажном протоколе;

загружает электронную форму сбора результатов в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР» (дата загрузки формы указана в Плане-графике проведения ВПР). В случае проведения ВПР в компьютерной форме раздает логины и пароли участникам и экспертам, организует проверку.

Организатор в аудитории:

получает от ответственного организатора коды участников и варианты (первый и второй) проверочных работ; если коды не выданы участникам заранее, выдает коды в соответствии со списком, полученным от ответственного организатора;

выдает участникам распечатанные варианты проверочной работы для выполнения заданий; при выдаче вариантов следит за тем, чтобы у двух участников, сидящих рядом, были разные варианты; работа может выполняться ручками (синей или черной), которые обычно используются обучающимися на уроках;

проводит инструктаж (не более 5 минут) (текст размещен в инструктивных материалах);

проверяет, чтобы каждый участник записал выданный ему код в специально отведенное поле в верхней правой части каждого листа с заданиями;

в процессе проведения работы заполняет бумажный протокол, в котором фиксирует код участника, который он записал в работе, в таблице рядом с ФИО участника;

по окончании проведения проверочной работы собирает работы участников и передает их ответственному организатору.

Эксперт:

оценивает работы в соответствии с полученными критериями оценивания;

вносит баллы за каждое задание в специальное квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания;

если участник не приступал к выполнению заданий, то в квадратное поле с пунктирной границей слева от соответствующего задания вносится «Х» (решение и ответ отсутствуют);

если какое-либо задание не могло быть выполнено целым классом, т.к. не изучена соответствующая тема, всем обучающимся класса за данное задание вместо балла выставляется

значение «н/п» («тема не пройдена»), в форму сбора результатов также вносится «н/п» и указывается причина, по которой тема не изучена;

после проверки каждой работы на бумажном носителе ответственный организатор или технический специалист вносит баллы за каждое задание в таблицу на титульном листе работы «Таблица для внесения баллов участника».

Общественные наблюдатели:

в день проведения ВПР прибывают не позднее, чем за 30 минут до начала проведения ВПР;

осуществляют контроль за соблюдением порядка проведения ВПР, в т.ч. в аудиториях;

свободно передвигаются по территории школы, задействованной при проведении ВПР, включая аудитории проведения ВПР; в случае выявления нарушений порядка проведения ВПР общественные наблюдатели составляют служебную записку в свободной форме с изложением обстоятельств выявленных нарушений порядка проведения ВПР и по окончании проведения ВПР в этот же день передают её директору школы.

4.3. На этапе сбора контекстных данных об учреждении и участниках ВПР:

Ответственный организатор:

скачивает форму сбора контекстных данных об учреждении и участниках ВПР в ЛК ГИС ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «ВПР»;

заполняет форму сбора контекстных данных об учреждении и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы);

загружает заполненную форму в ЛК ГИС ФИС ОКО в разделе «ВПР».

5. Информирование и использование результатов ВПР

1.1. Сбор и обработку результатов ВПР осуществляет Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки не позднее 2 месяцев со дня завершения соответствующих мероприятий в соответствии с пунктом 20 Правил.

1.2. Ответственный организатор получает результаты ВПР в разделе «Аналитика» в ЛК ГИС ФИС ОКО и передает результаты администрации школы для информирования участников образовательных отношений о результатах ВПР.

Результаты ВПР считаются результатами промежуточной аттестации.

1.3. Информация по использованию результатов ВПР предназначена:

учителям-предметникам, администрации для принятия управленческих решений по совершенствованию методики преподавания учебных предметов, способствующей повышению качества подготовки обучающихся;

руководителям МО для анализа текущего состояния системы качества образования и определения управленческих мер по совершенствованию качества подготовки обучающихся.

1.4. Информационно-статистические отчеты по результатам проведения ВПР по каждому учебному предмету в каждом классе могут быть размещены на сайте учреждения.

**Временной регламент выполнения проверочных работ
и формат печати вариантов ВПР в 2025 году**

Предмет	Состав участников	Время выполнения работы	Печать вариантов ВПР Не допускается печать двух страниц на одну сторону листа А4	
Русский язык	4 класс	45 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, односторонняя	
Математика		45 минут		
Окружающий мир		45 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	
литературное чтение				
иностраннный (английский, язык)				
Математика	6 класс	90 минут		формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа
Русский язык		45 минут		
История		45 минут		
Обществознание		45 минут		
Литература		45 минут		
Иностраннный (английский язык)		45 минут		
География		90 минут		
Биология		90 минут		
Математика		7 классы	90 минут	
Русский язык	45 минут			
История	45 минут			
Обществознание	45 минут			
Литература	45 минут			
Иностраннный (английский язык)	45 минут			
География	90 минут			
Биология	90 минут			
Физика	90 минут			
Информатика	90 минут			
Математика	8 класс	90 минут	формат печати - А4, чёрно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	
Русский язык		45 минут		
История		45 минут		
Обществознание		45 минут		
Литература		45 минут		
Иностраннный (английский язык)		45 минут		
География		90 минут		
Биология		90 минут		
Химия		90 минут		
Физика		90 минут		
Информатика		90 минут		
Математика	10 класс	90 минут	формат печати - А4, черно-белая, допускается печать на обеих сторонах листа	
Русский язык		90 минут		
История		90 минут		
Обществознание		90 минут		
География		90 минут		
Физика		90 минут		
Химия		90 минут		
Литература		90 минут		
Иностраннный (английский язык)		90 минут		

Расписание проведения ВПР в 2024/2025 учебном году

Дата	4 класс	6 класс	7 класс	8 класс	10 класс	Урок по расписанию	Время проведения
17.04.	«Окружающий мир», «Литературное чтение», «Иностранный (английский, немецкий, французский) язык»					2 урок	45 минут
18.04.				«География», «Биология», «Химия», «Физика» (базовая), «Физика» (с углубленным изучением предмета), «Информатика»		2-3 уроки	90 минут
23.04.			«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный язык» (английский)		«История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный	2 урок	45 минут
24.04.	1. Математика	2. «История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	3. «География», «Биология», «Физика» (базовая), «Физика» (с углубленным изучением			1)2 урок	45 минут
						2)3 урок	45 минут
						3)3-4 уроки	90 минут

			предмета), «Информатика»				
25.04.				«История», «Обществознание», «Литература», «Иностранный (английский) язык»		2 урок	45 минут
29.04.	Русский язык				«История», «Обществознание», «География», «Физика», «Химия», «Литература», «Иностранный (английский) язык»	2 урок 3-4 уроки	45 минут 90 минут
30.04.		«География», «Биология»				2-3 уроки	90 минут
05.05.					Математика	2-3 уроки	90 минут
07.05.			Русский язык			2 урок	45 минут
12.05.		Математика				2-3 уроки	90 минут
13.05.			1. Математика	2. Русский язык		1)2-3 урок 2)4 урок	90 минут 45 минут
14.05.		Русский язык		Математика		2 урок 3 -4 уроки	45 минут 90 минут
15.05.					Русский язык	2-3 уроки	90 минут

Форма проведения ВПР - на бумажных носителях
Все ВПР проводятся 2 – 3 - 4 уроками.

приложение 3 к приказу директора школы
от 18.03.2025 года № -од

**Список общественных наблюдателей,
планируемых для привлечения к участию в ВПР в 2025 году**

№	Ф.И.О.	должность	Классы
1	Емельянов Владимир Петрович	член Управляющего совета школы	4, 6, 8, 10
2	Камбулова Вера Владимировна	Председатель Управляющего совета школы	7,11,9

приложение 4 к приказу директора школы
от 18.03.2025 года № -од

**Состав предметных комиссий
для оценивания Всероссийских проверочных работ**

Учебный предмет	Класс	Председатель предметной комиссии	Члены предметной комиссии
Русский язык	4, 6, 7, 8	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Емельянова Е.Н., учитель начальных классов
			Штергер Виктория Александровна, учитель русского языка и литературы
			Лейнвеберг Светлана Анатольевна, учитель русского языка и литературы
			Носова Вера Геннадьевна, методист
Математика	4,6,7,8	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Вольхина Елена Викторовна, учитель математики информатики
			Перевозкина Галина Валентиновна, учитель математики/физики
			Носова Вера Геннадьевна, методист
			Емельянова Е.Н., учитель начальных классов
Окружающий мир	4	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Емельянова Е.Н., учитель начальных классов
			Сомочкина Л.А., учитель начальных классов
			Носова Вера Геннадьевна, методист
Физика	7,8,10	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Вольхина Елена Викторовна, учитель математики информатики
			Перевозкина Галина Валентиновна, учитель математики/физики
			Воронцова Татьяна Леонидовна, учитель

			химии и биологии
Биология	6,7,8,10	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Суязова Елена Михайловна, учитель географии, педагог-психолог
			Носова Вера Геннадьевна, методист
			Перминова Светлана Николаевна, учитель истории и обществознания
География	6,7,8, 10	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Перминова Светлана Николаевна, учитель истории и обществознания
			Носова Вера Геннадьевна, методист
			Воронцова Татьяна Леонидовна, учитель химии и биологии
История	6,7,8,10	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Суязова Елена Михайловна, учитель географии, педагог-психолог
			Лейнвеберг С.А., учитель русского языка и литературы
			Перминова Светлана Николаевна, учитель истории и обществознания
Обществозн ание	6,7,8,10	Ревнивых В.В., заместитель директора школы по учебной работе	Суязова Елена Михайловна, учитель географии, педагог-психолог
			Воронцова Татьяна Леонидовна, учитель химии и биологии
			Носова Вера Геннадьевна, методист