

ПРИНЯТО:

на Педагогическом совете,
протокол от 05.09.2014 года № 9

ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке проведения самообследования
муниципальным казённым общеобразовательным учреждением
Ягодинская средняя общеобразовательная школа
(с изменениями, внесенными приказами директора школы от 07.02.2018 года № 34-од
«Об итогах Педагогического совета», от 15.10.2019 года № 422 – од
«О внесении изменений в локальные акты учреждения»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 года №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013г. №462 «Об утверждении порядка проведения самообследования образовательной организацией», Уставом муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ягодинская средняя общеобразовательная школа и регламентирует содержание и порядок проведения самообследования.

1.2. Самообследование — процедура самооценки, проводимая в рамках системы менеджмента качества образовательной организации. Это первый шаг при проведении оценки образовательной организации на соответствие аккредитационным показателям. Положение о внутришкольном контроле утверждается педагогическим советом, имеющим право вносить в него изменения и дополнения.

1.3. Настоящий Порядок устанавливает правила проведения самообследования муниципального казённого общеобразовательного учреждения Ягодинская средняя общеобразовательная школа (далее – учреждение, школа).

2. Цель и задачи самообследования

2.1. Целью самообследования является подготовка отчета об обеспечении школы соответствующего уровня качества подготовки учащихся и выпускников по заявленным к государственной аккредитации образовательным программам в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами (государственными образовательными стандартами - до завершения их реализации в учреждении), о выполнении учреждением показателей деятельности, необходимых для определения типа и вида учреждения; получение объективной информации о состоянии образовательной деятельности в школе, установление степени соответствия фактического (реального) состояния образовательного процесса планируемому (прогнозируемому), определение комплекса мер, направленных на предупреждение развития негативных явлений в образовательной системе школы, а также обеспечение доступности и открытости информации о деятельности учреждения.

2.2. Задачи самообследования:

- установление степени проявления измеряемых качеств у объектов изучения и оценивания (самооценивания);
- выявление наличия или отсутствия динамики результатов образовательного процесса в целом (или отдельных компонентов);
- создание целостной системы оценочных характеристик педагогических процессов;
- выявление положительных тенденций в объектах изучения и оценивания (самооценивания), в образовательной системе школы в целом, резервов ее развития;

-установление причин возникновения и путей решения, выявленных в ходе изучения и оценивания (самооценивания) проблем;
-составление (или опровержение) прогнозируемых изменений, связанных с объектами оценивания (самооценивания) или действиями, относящимися к ним.

2.3. Результаты самообследования должны мотивировать всех участников образовательного процесса на заинтересованный коллективный поиск реальных решений проблем, ориентировать на дальнейшее саморазвитие.

3. Правила и порядок самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие этапы:

3.1.1. планирование и подготовку работ по самообследованию учреждения;

3.1.2. организацию и проведение самообследования в учреждении;

3.2.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.1.4. рассмотрение и утверждение отчета о самообследовании на заседании педагогического совета школы.

3.1.5. размещение отчета на официальном сайте учреждения в сети "Интернет"

3.2. Правила самообследования:

3.2.1. самообследование осуществляет директор учреждения или по его поручению заместители, руководители методических объединений, члены управляющего совета школы, другие специалисты;

3.2.2. директор издает приказ о сроках проведения самообследования, устанавливает срок предоставления итоговых материалов, план-задание;

3.2.3. продолжительность обобщения полученных результатов и формирования на их основе отчета не должна превышать 10 дней;

3.2.4. эксперты имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к предмету самообследования;

3.2. В процессе самообследования проводится оценка образовательной деятельности, системы управления учреждения, содержания и качества подготовки обучающихся, организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по выработке государственной политики и нормативно-правовому регулированию в сфере образования.

3.3. Результаты самообследования оформляются в виде отчета по форме, утвержденной Министерством образования и науки Российской Федерации. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

3.4. Отчет подписывается директором школы и заверяется печатью.

3.5. Размещение отчета на официальном сайте учреждения в сети "Интернет" и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

3.6. Отчетным периодом является предшествующий самообследованию календарный год.