

РАССМОТРЕНО:

на общем собрании трудового коллектива,  
протокол от 21 декабря 2015 года № 5

РАССМОТРЕНО:

на общешкольном родительском собрании,  
протокол от 16 декабря 2015 года № 2

**Положение об Управляющем Совете  
муниципального казенного общеобразовательного учреждения  
Ягодинская средняя общеобразовательная школа  
(с изменениями, внесенными приказом от 15.10.2019 года № 422 – од  
«О внесении изменений в локальные акты учреждения»)**

Настоящее положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273 -ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (статья 26), иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, органов местного самоуправления.

**1. Общие положения.**

1.1. Управляющий совет муниципального казенного общеобразовательного учреждения Ягодинская средняя общеобразовательная школа (далее - Совет) является коллегиальным органом самоуправления, осуществляющий решение отдельных вопросов, относящихся к компетенции общеобразовательного учреждения и реализующий демократический и государственно-общественный характер управления образованием.

1.2. Совет осуществляет свою деятельность в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Ханты-Мансийского автономного округа-Югры, администрации Кондинского района, органов местного самоуправления, управления образования администрации Кондинского района, уставом общеобразовательного учреждения, а также регламентом Совета, иными локальными нормативными актами общеобразовательного учреждения.

1.3. Решения Совета, принятые в соответствии с его компетенцией, являются обязательными для директора школы, ее работников, обучающихся, их родителей (законных представителей).

1.4. Деятельность членов Совета основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.5. Члены Совета работают на общественных началах.

1.6. Срок действия данного Положения не ограничен.

**2. Структура Совета, порядок его формирования.**

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих:

- а) 4 представителей от родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней образования;
- б) 2 работников от учреждения;
- в) 2 обучающихся, достигших 14-летнего возраста;
- г) 1 кооптированного члена;

В состав Совета также входят: руководитель общеобразовательного учреждения по должности и представитель учредителя, назначаемый приказом соответствующего органа управления образования (при наличии).

По решению Совета в его состав также могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию образовательного

учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов самоуправления, функционирующих в образовательном учреждении.

2.2. Общая численность Совета определяется уставом общеобразовательного учреждения. Количество членов Совета из числа родителей не может быть меньше  $\frac{1}{3}$  и больше  $\frac{1}{2}$  общего числа членов Совета;

Количество членов Совета из числа работников Учреждения не может превышать  $\frac{1}{4}$  от общего числа членов Совета;

Остальные места в Совете занимают:

- руководитель общеобразовательного учреждения,
- представитель учредителя,
- представители обучающихся, кооптированные члены.

2.3. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся избираются на родительском собрании.

2.4. Члены Совета из числа обучающихся избираются на классном собрании обучающихся соответствующих классов.

2.5. Члены Совета из числа работников общеобразовательного учреждения избираются на общем собрании работников учреждения.

2.6. Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной уставом общеобразовательного учреждения.

2.7. Кооптация, т.е. введение в состав Совета новых членов без проведения выборов, осуществляется действующим Советом путем принятия решения о кооптации.

2.8. В состав Совета кооптируются члены из числа перечисленных ниже лиц:  
выпускников, окончивших школу;

представителей работодателей, прямо или косвенно заинтересованных в деятельности общеобразовательного учреждения или в социальном развитии территории, на которой оно расположено;

представителей организаций образования, науки и культуры;

граждан, известных своей культурной, научной и общественной, благотворительной деятельностью;

иных представителей общественности и юридических лиц.

Кандидатуры на включение в члены Совета путем кооптации так же могут быть предложены:

- Учредителем
- Членами совета
- Родителями (законными представителями) обучающихся
- Учащимися 9 – 11 классов
- Работниками школы
- Заинтересованными юридическими лицами, в т.ч. государственными и муниципальными органами.

2.9. Предложения по кооптации могут вноситься в Совет в форме письма с обоснованием предложения, выписки из протокола заседания того или иного органа. Во всех случаях требуется предварительное согласие кандидата на включение его в состав Совета.

2.10. В выборах имеют право участвовать все работники школы согласно списочному составу, включая совместителей, родители (законные представители) всех обучающихся в школе вне зависимости от возраста обучающихся согласно списочному составу и обучающиеся, достигшие 14-го возраста.

2.11. Выборы являются свободными и добровольными, осуществляются простым большинством голосов от числа присутствующих избирателей.

2.12. Срок полномочий Совета 3 года, за исключением членов Совета из числа обучающихся, которые избираются сроком от 1 до 3 лет. Общая численность Совета определяется Уставом школы.

### **3. Компетенция Совета**

#### *3.1. Основные задачи Совета:*

3.1.1. Определение основных направлений развития Школы.

3.1.2. Защита и содействие в реализации прав и законных интересов участников образовательного процесса Школы.

3.1.3. Повышение эффективности финансово-экономической деятельности Школы, стимулирование труда работников Школы.

3.1.4. Содействие созданию в Школе оптимальных условий и форм организации образовательного процесса, в повышении качества образования.

3.1.5. Контроль за соблюдением надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Школе, сохранения и укрепления здоровья обучающихся.

3.2. *Компетенция Совета:*

3.2.1. Согласовывает школьный компонент федерального государственного образовательного стандарта общего образования, профили обучения (при наличии).

3.2.2. Принимает решения о единой в период занятий формы одежды для обучающихся Школы.

3.2.3. Рассматривает календарный учебный график Школы.

3.2.4. Принимает локальные акты, отнесенные к его компетенции.

3.2.5. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогических и других работников Школы, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса.

3.2.6. Содействует привлечению внебюджетных средств для обеспечения деятельности и развития Школы, определяет направления и порядок их расходования.

3.2.7. Согласовывает по представлению директора Школы бюджетную смету расходов бюджетного финансирования и смету расходования средств, полученных от уставной приносящей доход деятельности.

3.2.8. Согласовывает сдачу в аренду Школой закрепленных за ней объектов собственности, и определяет существенные условия договора аренды.

3.2.9. Заслушивает отчет директора Школы по итогам учебного и финансового года.

3.2.10. Осуществляет контроль за соблюдением безопасных условий обучения и воспитания в Школе.

3.2.11. Представляет Управлению и общественности ежегодные отчеты Школы по итогам учебного и финансового года (отчёт о самообследовании, Публичный доклад).

3.2.12. Согласовывает режим занятий обучающихся, образовательную программу, программу развития школы по представлению Педагогического совета, в том числе продолжительности учебной недели (пятидневной или шестидневной), времени начала и окончания занятий.

3.2.13. Участвует в определении системы стимулирования качественного труда работников Школы.

3.3. *Совет может рассматривать на заседаниях и вносить руководителю общеобразовательного учреждения предложения в части;*

а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений общеобразовательного учреждения (в пределах выделяемых средств);

в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в образовательном процессе;

г) создания в общеобразовательном учреждении необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.

д) организации промежуточной и итоговой аттестации обучающихся;

е) мероприятий по охране и укреплению здоровья обучающихся,

ж) развития воспитательной работы в общеобразовательном учреждении;

з) прав и обязанностей участников образовательного процесса;

и) порядка и основания отчисления обучающихся;

3.4. Совет участвует:

3.4.1. в принятии решения о создании в общеобразовательном учреждении общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), а также может запрашивать отчет об их деятельности;

3.4.2. в подготовке и рассмотрении публичного (ежегодного) доклада общеобразовательного учреждения;

3.5. Совет правомочен, при наличии оснований, ходатайствовать перед руководителем общеобразовательного учреждения о расторжении трудового договора с педагогическими работниками и работниками из числа вспомогательного и административного персонала.

3.6. Совет информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.7. Управляющий совет самостоятельно разрабатывает и утверждает локальные нормативные и иные правовые акты образовательной организации по вопросам, отнесенным Уставом образовательной организации к его исключительной компетенции, а также согласует (согласовывает) локальные акты, отнесенные Уставом образовательной организации к совместной компетенции Совета и других органов управления (руководителя, педагогического совета и др.)

#### **4. Организация деятельности Совета.**

4.1. Основные положения, касающиеся порядка и условий деятельности Совета, определяются уставом общеобразовательного учреждения. Вопросы порядка работы Совета, не урегулированные уставом, определяются регламентом Совета, принимаемым им самостоятельно.

4.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.

4.3. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладают также руководитель общеобразовательного учреждения и представитель учредителя в составе Совета.

4.4. На заседании (в порядке, установленном уставом общеобразовательного учреждения и регламентом Совета) может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.

4.5. Первое заседание Совета созывается руководителем общеобразовательного учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета. Председатель Совета не может избираться из числа работников общеобразовательного учреждения (включая руководителя), обучающихся; также председателем Совета не может быть избран представитель учредителя.

4.6. Планирование работы Совета осуществляется в порядке, определенном регламентом Совета. Регламент Совета должен быть принят не позднее чем на втором его заседании.

4.7. Совет имеет право, для подготовки материалов к заседаниям Совета, выработки проектов его решений в период между заседаниями, создавать постоянные и временные комиссии Совета. Совет определяет структуру, количество членов в комиссиях, назначает из числа членов Совета их председателя, утверждает задачи, функции. В комиссии могут входить, с их согласия, любые лица, которых Совет сочтет необходимыми привлечь для обеспечения эффективной работы комиссии.

4.8. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного уставом общеобразовательного учреждения.

4.9. Решения Совета, как правило, принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

4.10. Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников общеобразовательного учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у руководителя общеобразовательного учреждения и (или) учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета.

4.11. Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию общеобразовательного учреждения (в случае необходимости - при содействии учредителя).

4.12. Проведение всех выборных собраний оформляется протоколами, которые ведет секретарь.

2.13. Директор школы после получения протокола, издает приказ (при необходимости)

## **5. Обязанности и ответственность Совета и его членов.**

5.1. Совет несет ответственность за своевременное принятие и выполнение решений, входящих в его компетенцию. Руководитель общеобразовательного учреждения вправе самостоятельно принимать решение по вопросу, входящему в компетенцию Совета, в случае отсутствия необходимого решения Совета по данному вопросу в установленные сроки.

5.2. Учредитель вправе распустить Совет, если Совет не проводит свои заседания в течение полугода, не выполняет свои функции или принимает решения, противоречащие действующему законодательству Российской Федерации, уставу и иным локальным нормативным правовым актам образовательного учреждения. В этом случае происходит либо новое формирование Совета по установленной процедуре, либо учредитель принимает решение о нецелесообразности формирования в данном учреждении управляющего совета на определенный срок.

5.3. Члены Совета, в случае принятия решений, влекущих нарушения законодательства Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Решения Совета, противоречащие нормативным актам, Уставу общеобразовательного учреждения, не действительны с момента их принятия и не подлежат исполнению руководителем общеобразовательного учреждения, его работниками и иными участниками образовательного процесса. По факту принятия вышеуказанных решений Совета учредитель вправе принять решение об отмене такого решения Совета, либо внести через своего представителя в Совет представление о пересмотре такого решения.

5.5. В случае возникновения конфликта между Советом и директором общеобразовательного учреждения (несогласия директора с решением Совета и/или несогласия Совета с решением (приказом) директора), который не может быть урегулирован путем переговоров, решение по конфликтному вопросу принимает учредитель.

5.6. Члены Совета обязаны посещать его заседания. Член Совета, систематически (более двух раз подряд) не посещающий заседания без уважительных причин, может быть выведен из его состава по решению Совета.

5.7. Член Совета выводится из его состава по решению Совета в следующих случаях:

- по желанию члена Совета, выраженному в письменной форме;
- при отзыве представителя учредителя;
- при увольнении с работы руководителя общеобразовательного учреждения, или увольнении работника Учреждения, избранного членом Совета, если они не могут быть кооптированы (и/или не кооптируются) в состав Совета после увольнения;
- в связи с окончанием общеобразовательного учреждения или отчислением (переводом) обучающегося, представляющего в Совете обучающихся, если он не может быть кооптирован (и/или не кооптируются) в члены совета после окончания общеобразовательного учреждения;
- в случае совершения противоправных действий, несовместимых с членством в Совете;
- при выявлении следующих обстоятельств, препятствующих участию члена Совета в работе Совета: лишение родительских прав, судебное запрещение заниматься педагогической и иной деятельностью, связанной с работой с детьми, признание по решению суда недееспособным, наличие неснятой или непогашенной судимости за совершение уголовного преступления.

5.8. После вывода (выхода) из состава Совета его члена Совет принимает меры для замещения выбывшего члена (посредством довыборов либо кооптации).



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

**СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП**

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868576042

Владелец Путилова Ольга Анатольевна

Действителен с 01.03.2021 по 01.03.2022