

**План мероприятий по профилактике коррупционных и
иных правонарушений на 2023 год**

№	Мероприятие	Ответственный	Сроки
1	Обеспечение постоянного мониторинга нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в целях своевременного приведения их в соответствие с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты- Мансийского автономного округа - Югры (при изменении законодательства)	Ответственный за работу в учреждении	ежеквартально
2	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции, изложенных в актах прокурорского реагирования, а также коррупционных факторах	Директор, Ответственный за работу в учреждении	Ежегодно до 20.11.
3	Ежегодное рассмотрение вопроса по соблюдению работниками учреждения локальных по антикоррупционной деятельности. Проведение занятий о необходимости соблюдения работниками обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в т.ч. получение подарка, в связи с установленными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, выполнение иной оплачиваемой работы и др.	Директор, Ответственный за работу в учреждении	Сентябрь, далее по мере необходимости
4	Организация работы по ознакомлению сотрудников с локальными актами и контроля за соблюдением работниками школы Кодекса этики и служебного поведения (обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу; обучение при назначении работника на иную более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции)	Ответственный за работу в учреждении	Постоянно
5	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений. Проведение индивидуальных занятий с ответственными лицами.	Директор	Декабрь
6	Участие в комиссии по стимулированию: «О распределении фонда стимулирования»	Носова В.Г., председатель ПК	2 раза в год
7	Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий профилактики коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Председатель РГ	1 раз в год
8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Педагогических советов; - Общешкольных родительских собраниях	Директор, состав РГ	По планам
9	Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и учащимися школы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Зам. директора по ЗВР	По согласованию
10	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-	Оператор ЭВ и ВМ	Сентябрь,

	правовых и локальных актов	ЗУР	по мере поступления, разработки
11	Контроль наличия на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Директор	Системно
12	Обновление информации в общедоступных местах в школе: - памятки по антикоррупционной безопасности; -плана мероприятий; -фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Ответственный за работу в учреждении	Декабрь
13	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	Директор	По факту обращения
14	Проведение классных часов и родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Зам.директора по ВР, классные руководители	По плану
15	Мониторинг реализации Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части выявления признаков личной заинтересованности, конфликта интересов между участниками закупки и заказчиками.	Директор, главный бухгалтер, комиссия	Постоянно
16	Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Заведующий хозяйством, члены РГ	В течение учебного года
17	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Директор, зам. директора по УР	Май – июнь
18	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании; Определение ответственности должностных лиц	Директор, зам. директора по УР	Июнь, июль
19	Проведение месячника правовых знаний, Единого урока, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией. мероприятий, связанных с формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Флэш-моб по основам антикоррупционного поведения	Зам. директора по ВР	Ноябрь
20	Оформление выставок: «Подросток и закон» Стенда «Основы правовых знаний»	Зам. директора по ВР, библиотека	Ноябрь
21	Освещение вопроса коррупционной политики на общешкольном родительском собрании	Председатель АК	По плану ВР
22	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди обучающихся и родителей для антикоррупционного мониторинга	Председатель АК	Декабрь
23	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Председатель АК	постоянно
24	Школьные радиолінейки линейки (1-11 класс) «Противодействие коррупции»	Председатель с педагогом-организатором	1 раз в полугодие
25	Повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции.	Председатель АК	В течение года
26	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе на членов	Директор	Март

	семьи.		
27	Осуществление анализа кадрового состава на предмет наличия родственных связей, при которых усматривается возможность возникновения конфликта интересов, в связи с непосредственным подчинением работников руководителям учреждений, предприятий, являющихся родственниками	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	Апрель
28	Оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства.	Директор, Состав РГ	Ежегодно до 01.08.
29	Организация контроля за исполнением антикоррупционного законодательства	Директор	Ежегодно до 01.08.
30	Осуществление антикоррупционного правового мониторинга, нормативных правовых актов образовательных организаций	Директор	30.05. 30.11.
31	Обеспечение работы в образовательных организациях «телефона доверия» для приема сообщений о коррупционных проявлениях	Директор	До 25.11.