

**План мероприятий по профилактике коррупционных и  
иных правонарушений на 2024 год**

<b>№</b>	<b>Мероприятие</b>	<b>Ответственный</b>	<b>Сроки</b>
<b>1</b>	Обеспечение постоянного мониторинга нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции в целях своевременного приведения их в соответствие с федеральными законами, законами Ханты-Мансийского автономного округа - Югры и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Ханты- Мансийского автономного округа - Югры (при изменении законодательства)	Ответственный за работу в учреждении	ежеквартально
<b>2</b>	Анализ и обобщение информации о фактах коррупции, изложенных в актах прокурорского реагирования, а также коррупционных факторах	Директор, Ответственный за работу в учреждении	Ежегодно до 20.11.
<b>3</b>	Ежегодное рассмотрение вопроса по соблюдению работниками учреждения локальных по антикоррупционной деятельности. Проведение занятий о необходимости соблюдения работниками обязанности уведомлять представителя нанимателя (работодателя), органы прокуратуры или другие государственные органы о случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения его к совершению коррупционных правонарушений, в т.ч. получение подарка, в связи с установленными мероприятиями, служебными командировками или другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением ими служебных (должностных) обязанностей, выполнение иной оплачиваемой работы и др.	Директор, Ответственный за работу в учреждении	Сентябрь, далее по мере необходимости
<b>4</b>	Организация работы по ознакомлению сотрудников с локальными актами и контроля за соблюдением работниками школы Кодекса этики и служебного поведения (обучение по вопросам профилактики и противодействия коррупции непосредственно после приема на работу; обучение при назначении работника на иную более высокую должность, предполагающую исполнение обязанностей, связанных с предупреждением и противодействием коррупции)	Ответственный за работу в учреждении	Постоянно
<b>5</b>	Назначение лиц, ответственных за осуществление мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений. Проведение индивидуальных занятий с ответственными лицами.	Директор	Декабрь
<b>6</b>	Участие в комиссии по стимулированию: «О распределении фонда стимулирования»	Носова В.Г., председатель ПК	2 раза в год
<b>7</b>	Подготовка и предоставление отчета по реализации плана мероприятий профилактики коррупционных и иных правонарушений в учреждении	Председатель РГ	1 раз в год
<b>8</b>	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции, об эффективности принимаемых мер по противодействию «бытовой» коррупции на: - совещаниях при директоре; - общих собраниях трудового коллектива; - заседаниях Управляющих советов, Педагогических советов; - Общешкольных родительских собраниях	Директор, состав РГ	По планам
<b>9</b>	Выступление сотрудников правоохранительных органов на встречах с сотрудниками и учащимися школы с информацией о коррупционной обстановке в сфере образования	Зам. директора по ЗВР	По согласованию
<b>10</b>	Размещение на официальном сайте учреждения нормативно-правовых и локальных актов	Оператор ЭВ и ВМ ЗУР	Сентябрь, по мере

			поступления, разработки
11	Контроль наличия на стендах телефонов, горячих линий по борьбе с коррупцией	Директор	Системно
12	Обновление информации в общедоступных местах в школе: - памятки по антикоррупционной безопасности; - плана мероприятий; - фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции по внесению денежных средств.	Ответственный за работу в учреждении	Декабрь
13	Проведение служебных проверок по фактам обращений физических и юридических лиц в отношении отказа от предоставления муниципальных услуг в сфере образования или некачественного их предоставления	Директор	По факту обращения
14	Проведение классных часов и родительских собраний на тему: «Защита законных интересов несовершеннолетних от угроз, связанных с коррупцией»	Зам.директора по ВР, классные руководители	По плану
15	Мониторинг реализации Федерального закона Российской Федерации от 05 апреля 2013 года № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» в части выявления признаков личной заинтересованности, конфликта интересов между участниками закупки и заказчиками.	Директор, главный бухгалтер, комиссия	Постоянно
16	Осуществление контроля за обеспечением сохранности имущества, целевого и эффективного использования	Заведующий хозяйством, члены РГ	В течение учебного года
17	Осуществление контроля за организацией и проведением ГИА	Директор, зам. директора по УР	Май – июнь
18	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании и о среднем (полном) общем образовании; Определение ответственности должностных лиц	Директор, зам. директора по УР	Июнь, июль
19	Проведение месячника правовых знаний, Единого урока, посвященного Международному дню борьбы с коррупцией. мероприятий, связанных с формированием нетерпимого отношения к проявлениям коррупции с юношеского возраста. Флэш-моб по основам антикоррупционного поведения	Зам. директора по ВР	Ноябрь
20	Оформление выставок: «Подросток и закон» Стенда «Основы правовых знаний»	Зам. директора по ВР, библиотека	Ноябрь
21	Освещение вопроса коррупционной политики на общешкольном родительском собрании	Председатель АК	По плану ВР
22	Проведение анонимного анкетирования и социологического исследования среди обучающихся и родителей для антикоррупционного мониторинга	Председатель АК	Декабрь
23	Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции.	Председатель АК	постоянно
24	Школьные радиолинейки линейки (1-11 класс) «Противодействие коррупции»	Председатель с педагогом-организатором	1 раз в полугодие
25	Повышение квалификации по вопросам противодействия коррупции.	Председатель АК	В течение года
26	Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, в том числе на членов семьи.	Директор	Март

<b>27</b>	Осуществление анализа кадрового состава на предмет наличия родственных связей, при которых усматривается возможность возникновения конфликта интересов, в связи с непосредственным подчинением работников руководителям учреждений, предприятий, являющихся родственниками	Комиссия по урегулированию конфликта интересов	Апрель
<b>28</b>	Оценка деятельности по реализации антикоррупционного законодательства.	Директор, Состав РГ	Ежегодно до 01.08.
<b>29</b>	Организация контроля за исполнением антикоррупционного законодательства	Директор	Ежегодно до 01.08.
<b>30</b>	Осуществление антикоррупционного правового мониторинга, нормативных правовых актов образовательных организаций	Директор	30.05. 30.11.
<b>31</b>	Обеспечение работы в образовательных организациях «телефона доверия» для приема сообщений о коррупционных проявлениях	Директор	До 25.11.